

Số: /BC-UBND

Cẩm Tú, ngày tháng 9 năm 2023

## BÁO CÁO

**Công tác Kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý 3 năm 2023**

*(Kỳ báo cáo: Từ ngày 15/6/2023 đến ngày 14/9/2023)*

### I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

#### 1. Về công bố, công khai TTHC

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đã niêm yết công khai, cập nhật trên cổng thông tin điện tử tại địa chỉ; <http://camtu.camthuy.thanhhoa.gov.vn> với 247 TTHC cấp xã. UBND xã cập nhật thường xuyên các văn bản theo quy định, niêm yết công khai trên bản công khai các danh mục TTHC.

Đảm bảo thường xuyên rà soát, kiến nghị, đề xuất về việc cắt giảm thời gian, đơn giản thủ tục và bãi bỏ thủ tục hết hiệu lực; việc tiếp nhận, giải quyết các TTHC liên thông tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân giao dịch.

#### 2. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC

Trong kỳ báo cáo không có phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính.

#### 3. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

Từ ngày 15/6/2023 đến ngày 14/9/2023, UBND xã tiếp nhận 653 hồ sơ. Trong đó: Số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến: 653 hồ sơ; không có hồ sơ tiếp nhận trực tiếp, dịch vụ bưu chính; số hồ sơ kỳ trước chuyển sang 0 hồ sơ.

Số lượng hồ sơ đã giải quyết 653 hồ sơ, trong đó giải quyết trước hạn: 652, đúng hạn 01, không có hồ sơ trả quá hạn. *(Có biểu kèm theo)*

#### 4. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Tiếp tục thực hiện Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Thủ tướng Chính phủ về cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, UBND xã đã phân công Cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ làm việc tại Bộ phận một cửa do đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã là Trưởng ban.

Thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính trong việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp, không có biểu hiện hách dịch, cửa quyền, nhũng nhiễu gây khó khăn cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp.

Về cơ sở vật chất: Các trang thiết bị tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hoạt động tốt theo yêu cầu; diện tích tại Bộ phận một cửa là 40m<sup>2</sup>; trang bị 04

máy tính, 03 máy in, 02 máy scan, 04 ghế ngồi và 10 ghế cho công dân đến giao dịch có đầy đủ bàn, biển hiệu tuy nhiên hiện tại UBND xã chưa bố trí máy tính cho công dân nộp hồ sơ trực tuyến.

Thực hiện việc niêm yết công khai quy trình, hồ sơ giải quyết TTHC tại bảng gắn trên tường. Niêm yết công khai mức thu phí, lệ phí theo Nghị quyết số 289/2022/NQ-HĐND ngày 13/7/2022 của HĐND tỉnh Thanh Hóa tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; bảo đảm giải quyết công việc nhanh chóng, thuận tiện cho cá nhân, tổ chức; việc yêu cầu bổ sung hồ sơ chỉ được thực hiện không quá một lần trong suốt quá trình giải quyết hồ sơ cho tổ chức, cá nhân; đồng thời phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan hành chính nhà nước, các công chức có liên quan trong giải quyết công việc của cá nhân, tổ chức.

Việc nhận diện thương hiệu Bộ phận một cửa đã được UBND xã tiến hành đổi biển hiệu, bảng tên theo hướng dẫn tại Công văn số 5238/UBND-KSTTHCNC của UBND tỉnh Thanh Hóa.

### **5. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử**

UBND xã đã tổ chức quán triệt, triển khai các nội dung của Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ đối với cán bộ công chức và nhân dân nhằm khuyến khích, thu hút tổ chức, cá nhân khai thác, sử dụng hiệu quả TTHC trên môi trường điện tử. Từ đó nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, xây dựng chính quyền điện tử, cải thiện chất lượng dịch vụ công, giảm tiêu cực phiền hà, giảm tối đa thời gian, chi phí của người dân và doanh nghiệp khi giải quyết TTHC;

Kết quả từ ngày 15/6/2023 đến ngày 14/9/2023, UBND xã tiếp nhận và giải quyết 653 hồ sơ; trực tuyến toàn trình và một phần là 225 hồ sơ; chứng thực bản sao điện tử 428 hồ sơ.

### **6. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC**

UBND xã triển khai thông tin tuyên truyền kế hoạch CCHC và Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Thủ tướng Chính phủ về cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính của xã qua nhiều hình thức khác nhau, như: Lồng ghép nội dung tuyên truyền vào các buổi họp, hội nghị, sinh hoạt chi bộ, công tác phổ biến giáo dục pháp luật, qua hệ thống loa truyền thanh của xã...

Tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh xã và các thôn để hướng dẫn các tổ chức, doanh nghiệp và nhân dân thực hiện tiếp nhận, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 để nâng cao chất lượng phục vụ và tính công khai, minh bạch của cơ quan hành chính Nhà nước; thu hút, định hướng người dân, doanh nghiệp ứng dụng CNTT, tham gia xây dựng Chính quyền điện tử. Từ đó từng bước làm thay đổi, nâng cao nhận thức của người dân, doanh nghiệp về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, xây dựng chính quyền điện tử, triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên địa bàn.

### **7. Về công tác rà soát TTHC**

Trong kỳ báo cáo tổ đầu mỗi Kiểm soát TTHC thực hiện rà soát các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết nhưng không kiến nghị, sửa đổi, bổ sung, đề nghị cắt giảm thời gian giải quyết.

**8. Về việc nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC:** Không có đề xuất sáng kiến cải cách TTHC.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

UBND xã chỉ đạo, hướng dẫn triển khai kịp thời các văn bản, quy định của Nhà nước về công tác cải cách hành chính; có giải pháp cụ thể nhằm tạo điều kiện thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận một cửa.

Công tác kiểm soát TTHC đã đem lại hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý hành chính nhà nước tại địa phương, chất lượng phục vụ dịch vụ công ngày được nâng cao, thông qua thực hiện và duy trì cơ chế một cửa với các thủ tục hành chính được cải cách theo hướng nhanh gọn, đơn giản, dễ thực hiện. Đồng thời kết hợp với thái độ phục vụ tận tình, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ của công chức đảm bảo thực hiện tốt “4 tăng”, “2 giảm”, “3 không” đã tạo điều kiện thuận lợi, thông thoáng cho các cá nhân, tổ chức đến liên hệ làm việc, đem đến sự hài lòng cho người dân, góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

## **III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ QUÝ 4 NĂM 2023**

**1.** Thực hiện nghiêm túc quy định tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả và giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa cho các tổ chức, cá nhân, công dân, doanh nghiệp nhanh chóng, kịp thời, đúng thời gian quy định; nâng cao tỷ lệ hồ sơ chích vụ công trực tuyến.

**2.** Tiếp tục thực hiện tốt công tác kiểm soát TTHC, báo cáo định kỳ theo quy định; thực hiện đơn giản hóa TTHC báo cáo UBND huyện các vướng mắc, bất cập (nếu có) để bổ sung vào kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC

**3.** Thực hiện nghiêm yết công khai đầy đủ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương.

## **IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT:** Không

*Nơi nhận:*

- VP HĐND&UBND huyện (để b/c);
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Xuân Phương**