

Số: /QĐ-UBND

Cẩm Tú, ngày tháng 01 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CẨM TÚ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;*

*Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030;*

*Căn cứ Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực hiện trên môi trường điện tử;*

*Căn cứ Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp;*

*Căn cứ Quyết định số 3338/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND huyện Cẩm Thủy về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023;*

*Theo đề nghị của Văn phòng UBND xã.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành

chính năm 2024 (Có Kế hoạch kèm theo).

**Điều 2.** Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn kinh phí ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Văn phòng UBND xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, các cán bộ, công chức và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3 QĐ;
- Văn phòng UBND huyện;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- UBND, UB MTTQ xã;
- Trưởng các đoàn thể;
- Lưu: VP.

**TM ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Văn Sử**

**KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2024**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /01/2024 của UBND xã Cẩm Tú)

ST T	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
<b>I</b>	<b>Công tác chỉ đạo, điều hành</b>				
1	Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024	Văn phòng UBND xã	Các cán bộ, công chức, cơ quan, đơn vị có liên quan	Trước 15/01/2024	Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024
<b>II</b>	<b>Về cải cách TTHC</b>				
1	Công khai TTHC	- Văn phòng UBND xã. - Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ	Các cán bộ, công chức có liên quan	Thường xuyên	- 100% các đơn vị thực hiện công khai TTHC; công khai kết quả thủ tục hành chính trên Trang điện tử của xã
2	Thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC cho người dân, doanh nghiệp theo đúng cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Các công chức chuyên môn	Bộ phận một cửa UBND xã	Thường xuyên	Đảm bảo 100% hồ sơ TTHC phải được tiếp nhận, xử lý qua Hệ thống một cửa điện tử, xử lý đúng quy trình.
3	Đồng bộ kết quả lên Cổng dịch vụ công quốc gia	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Các công chức chuyên môn	Thường xuyên	100% hồ sơ tiếp nhận, xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC được đồng bộ lên Cổng dịch vụ công quốc gia; các lỗi kỹ thuật được khắc phục triệt để, kịp thời khi thực hiện kết nối, tích hợp, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu

4	Định kỳ hàng tháng công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; trên Hệ thống giám sát, đo lường mức độ cung cấp và sử dụng dịch vụ Chính phủ số (EMC); Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh, trang thông tin điện tử của cơ quan, địa phương để tổ chức, cá nhân theo dõi, giám sát	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện	Các công chức chuyên môn	Định kỳ hàng tháng	Bản đồ thực thi thể chế trên Cổng dịch vụ công quốc gia được công khai các chỉ số đánh giá theo thời gian thực giải quyết TTHC của xã; bảo đảm số liệu đúng chỉ tiêu được giao và đạt loại tốt trở lên
5	Thực hiện đầy đủ việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP.	-Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả - Các công chức chuyên môn	Văn phòng UBND xã	Thường xuyên	100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính phát sinh được số hóa, đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công.
6	Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến...	Công chức chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Năm 2024	Tỷ lệ thực hiện dịch vụ công trực tuyến bảo đảm chỉ tiêu được giao, thực chất, người dân dễ tiếp cận các dịch vụ công
7	Thực hiện nghiêm việc báo cáo giải trình của người đứng đầu, xin lỗi người dân, doanh nghiệp và kịp thời khắc phục đối với các trường hợp để xảy ra chậm muộn, tiêu cực trong giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị	Các công chức chuyên môn		Năm 2024	Các văn bản xin lỗi
<b>III</b>	<b>Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị</b>				
1	Tiếp nhận, xử lý, tháo gỡ vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về quy định TTHC, hành vi hành	Bộ phận một cửa	Văn phòng UBND xã	Năm 2024	Các nội dung trả lời đúng hạn, đúng nội dung, cụ thể, rõ ràng, không né tránh trên hệ thống

	chính và những phản ánh trong đời sống xã hội				<a href="https://phanhoi.thanhhoa.gov.vn">https://phanhoi.thanhhoa.gov.vn</a>
<b>IV</b>	<b>Rà soát, đơn giản hóa các TTHC</b>				
1	Rà soát, đề xuất, kiến nghị, các vướng mắc, bất cập, khó khăn theo một số lĩnh vực nổi trội: đất đai, tư pháp, điều kiện đăng ký kinh doanh	Các công chức chuyên môn	Văn phòng UBND xã	Năm 2024	Văn bản kiến nghị rà soát TTHC gửi cơ quan, đơn vị có thẩm quyền
<b>V</b>	<b>Công tác truyền thông</b>				
1	Tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC: - Tập trung tuyên truyền về đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết TTHC; triển khai Đề án 06 của TTg... - Đăng tải nội dung tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử; trên loa truyền thanh; qua các hội thi; qua các ứng dụng điện thoại...	Văn phòng UBND xã; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Công chức Văn hóa thông tin	Năm 2024	Các bài viết tuyên truyền, các video hình ảnh
<b>VI</b>	<b>Triển khai Đề án 06</b>				
1	Tổ chức thực hiện có hiệu quả 53 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 và Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 4/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ	Các công chức chuyên môn, các nhà trường	Văn phòng UBND xã; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Năm 2024	Các thủ tục hành chính được kết nối, liên thông dữ liệu và tổ chức thực hiện có hiệu quả, tỷ lệ trực tuyến đạt yêu cầu đề ra
<b>VII</b>	<b>Công tác báo cáo</b>	Văn phòng UBND xã	Các công chức cố liên quan	Định kỳ báo cáo quý I, quý II, quý III và năm	Báo cáo công tác kiểm soát TTHC được thực hiện đầy đủ trên hệ thống <a href="http://baocao.chinhphu.gov.vn">http://baocao.chinhphu.gov.vn</a>